

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рябиченко Сергей Николаевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 18.09.2023 18:05:55  
Уникальный программный ключ:  
3143b550cd4cbc5ce335fc548df581d670cbc4f9

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

Рассмотрена  
на заседании цикловой методической  
комиссии ИТ

Утверждена приказом директора  
ГБПОУ КК «КМТ»

Протокол от «27» июня 2022 г. №10

от «30»июня 2022 г. № 660

Председатель Чаплыгина И.В.

Одобрена  
на заседании педагогического совета

протокол от «29» июня 2022 г.№ 5

Рабочая программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения (утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации №852 от 02.08.2013г., зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013г., №29713), УТПС.00.00 «Информатика и вычислительная техника»

**Организация-разработчик:** ГБПОУ КК «КМТ»

**Разработчики:** Чаплыгина И.В., преподаватель ГБПОУ КК «КМТ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы (ООП), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения в части освоения основных видов деятельности (ВД):

ВД 1 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники

ВД 2 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

ВД 3 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

ВД 4 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

## 1.2 Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ООП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций:

### 1.2.1 Общие компетенции

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
- ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
- ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
- ОК 7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
<p>Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм</p>	<p align="center">ЛР 14</p>
<p>Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	<p align="center">ЛР 15</p>

## 1.2.2 Основные виды деятельности, профессиональные компетенции и личностные результаты:

<b>ВД 1</b>	<b>Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники</b>
ПК 1.1	Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию
ПК 1.2	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного
ПК 1.3	Заменять расходные материалы, используемые в средствах
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
С целью овладения указанным видом деятельности обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен <b>иметь практический опыт в:</b>	
Ввода средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей; диагностики работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники; замены расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые	
<b>ВД 2</b>	<b>Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</b>
ПК 2.1	Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя
ПК 2.2	Администрировать операционные системы персональных компьютеров и серверов.
ПК 2.3	Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.
ПК 2.4	Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.
ПК 2.5	Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
С целью овладения указанным видом деятельности обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен <b>иметь практический опыт в:</b>	

	<p>Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;</p> <p>Администрировать операционные системы персональных компьютеров и серверов; устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.</p> <p>Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;</p> <p>диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения</p>
<b>ВД 3</b>	<b>Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</b>
ПК 3.1	Оптимизировать конфигурацию средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.
ПК 3.2	Удалять и добавлять компоненты персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые
ПК 3.3	Заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
<p>С целью овладения указанным видом деятельности обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен <b>иметь практический опыт в:</b></p> <p>оптимизации конфигурации средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;</p> <p>удаления и добавления аппаратных компонентов (блоков) персональных компьютеров и серверов и замены на совместимые;</p> <p>замены, удаления и добавления основных компонентов периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.</p>	
<b>ВД 4</b>	<b>Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</b>
ПК 4.1	Обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов.
ПК 4.2	Обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов.
ПК 4.3	Обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования
ПК 4.4	Обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.



	общественной деятельности.
--	----------------------------

С целью овладения указанным видом деятельности обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен **иметь практический опыт в:**

обновления версий и удаления операционных систем персональных компьютеров и серверов; обновления версий и удаления программного обеспечения персональных компьютеров и серверов; обновления версий и удаления драйверов периферийных устройств и оборудования
---

#### 1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами производственной практики в объеме **648** часа, в том числе: в форме практической подготовки-648 часа.

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)
<b>2 курс</b>		
ПК 1.1-1.3 ОК 1. – ОК 7 ЛР1-ЛР12 ЛР13-ЛР15	<b>ПМ.01</b> Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники	<b>5 нед. 180 час</b>
<b>3 курс</b>		
ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.3 ПК 4.1-4.4 ОК 1. – ОК 7 ЛР1-ЛР12 ЛР13-ЛР15	<b>ПМ.02</b> Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	<b>5 нед. 180час</b>
	<b>ПМ.03</b> Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	<b>4 нед 144час</b>
	<b>ПМ.04</b> Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	<b>4 нед 144час</b>
<b>Итого</b>		<b>18 нед. 648час</b>

## 2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование тем профессионального модуля	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
<b>ПМ.01</b> Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники (2 курс, всего часов 180)	изучение правил ТБ при работе с вычислительной техникой, ознакомление с инструкциями на рабочих местах в организации и схемами аварийных выходов	7,2
	знакомство с технической схемой вычислительного центра	7,2
	ввод средств вычислительной техники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей	7,2
	ввод средств компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей	7,2
	диагностика работоспособности вычислительной техники и компьютерной оргтехники	7,2
	диагностика и устранение простейших неполадок в работе вычислительной техники	7,2
	диагностика и и устранения простейших неполадок в работе компьютерной оргтехники	7,2
	диагностика сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники	7,2
	замена расходных материалов аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые	7,2
	замена быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые	7,2
	выбор аппаратной конфигурации персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач пользователя	7,2
		7,2
	сбор из основных компонентов (блоки) персонального компьютера, сервера, периферийного устройства, оборудование и компьютерной оргтехники	7,2
	разбор на основные компоненты (блоки) персонального компьютера, сервера, периферийного устройства, оборудование и компьютерной оргтехники	7,2
	подключение кабельной системы персонального компьютера, сервера	7,2
	подключение кабельной системы периферийного оборудования и компьютерной оргтехники	7,2
	настройка параметров функционирования аппаратного обеспечения	7,2
	диагностика работоспособности аппаратного обеспечения	7,2
	устранение неполадок в работе аппаратного обеспечения	7,2

	устранение сбоев в работе аппаратного обеспечения	7,2
	замена неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые	7,2
	замена расходных материалов аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые	7,2
	замена быстроизнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые	7,2
	направление аппаратного обеспечения на ремонт в специализированные сервисные центры	7,2
	заполнение отчетной и технической документации	7,2
<b>Всего часов</b>		<b>180</b>
<b>ПМ.02</b> Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования (3 курс, всего часов 180)		
	Ознакомление с содержанием труда наладчика аппаратного и программного обеспечения	7,2
	Ознакомление с оборудованием, режимом работы, формами организации труда, правилами ТБ.	7,2
	Составление программной конфигурации офисного ПК	7,2
	Выбор программной конфигурации персонального компьютера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.	7,2
	Выбор программной конфигурации сервера, оптимальной для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач	7,2
	Установка операционной системы	7,2
	Администрирования операционных систем персональных компьютеров	7,2
	Администрирования операционных систем серверов	7,2
	Управление файлами данных на локальных, запоминающих устройствах	7,2
	Управление файлами данных на съемных запоминающих устройствах	7,2
	Управление файлами данных на дисках локальной компьютерной сети	7,2
	Управление файлами данных в Интернете	7,2
	настройка интерфейса пользователя	7,2
	настройка рабочего стола операционной системы	7,2
	настройка параметров операционной системы	7,2
	анализ работоспособности навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера	7,2
	поиск, сортировка и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов	7,2
	Разработка и сопровождение web-сайтов	7,2
	Создание web-сайта с помощью редактора сайтов	7,2

	DreamWeaver»	
	Добавление JavaScript на страницы web-сайта	7,2
	подготовка системы к установке нового программного обеспечения	7,2
	установка прикладного программного обеспечения персональных компьютеров	7,2
	настройка прикладного программного обеспечения персональных компьютеров	7,2
	установка прикладного программного обеспечения серверов	7,2
	настройка прикладного программного обеспечения серверов	7,2
<b>Всего часов</b>		<b>180</b>
<b>ПМ.03</b> Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования (Зкурс, всего часов 144)		
	Установка и настройка основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования.	7,2
	Настройка программных средств управления работой периферийных устройств	7,2
	Оптимизация рабочей среды. Установка дополнительного программного обеспечения для устройств	7,2
	Создание и настройка профилей оборудования в операционной системе.	7,2
	Выбор оптимальной конфигурации ПК с учетом всех требований	7,2
	Установка комплектующих персонального компьютера	7,2
	Установка комплектующих сервера	7,2
	Установка операционной системы, ППО.	7,2
	Настройка операционной системы, ППО	7,2
	Подключение дополнительных периферийных устройств	7,2
	Настройка дополнительных периферийных устройств	7,2
	Выполнение модернизации системного блока компьютера (Upgrade)	7,2
	Тестирование модернизированного компьютера	7,2
	Конфигурирование средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.	7,2
	Подключение кабельной системы персонального компьютера, сервера	7,2
	Подключение кабельной системы периферийного устройства, оборудования и компьютерной оргтехники	7,2
	Обеспечение совместимости компонентов	7,2

	персональных компьютеров и серверов	
	Обеспечение совместимости компонентов периферийных устройств и оборудования	7,2
	Заполнение отчетной документации	7,2
	Заполнение технической документации	7,2
	<b>Всего</b>	<b>144</b>
<b>ПМ.04</b> Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования (3 курс, всего часов 144)		
	Проведение мониторинга программного обеспечения персональных компьютеров	7,2
	Обновление версии операционной системы персонального компьютера и серверов	7,2
	Обновление версии операционной системы серверов	7,2
	Удаление операционной системы персонального компьютера	7,2
	Удаление операционной системы серверов	7,2
	Установка и обновление версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров	7,2
	Удаление прикладного программного обеспечения персональных компьютеров	7,2
	Обновление микропрограммного обеспечения компонентов компьютерного оборудования	7,2
	Обновление версий драйверов устройств компьютерного оборудования и периферийных устройств	7,2
	Осуществление резервного копирования данных	7,2
	Осуществление восстановления данных	7,2
	Управление файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах,	7,2
	Управление файлами данных на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете	7,2
	Удаление и обновление драйверов устройств персональных компьютеров, серверов,	7,2
	Удаление и обновление драйверов периферийных устройств и оборудования	7,2
	Осуществление навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера	7,2
	Осуществление поиска, сортировки и анализа информации с помощью поисковых Интернет-сайтов.	7,2
	Осуществление мер по обеспечению	7,2

	информационной безопасности	
	Оформление технической документации	7,2
	Оформление отчетной документации	7,2
	<b>Всего</b>	<b>144</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>648</b>

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и техникумом.

База практики должна отвечать уровню оснащенности современной вычислительной техникой и оборудованием, требованиям культуры производства, отражать перспективные направления в развитии программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем, иметь квалифицированный персонал, на который возлагается непосредственное руководство практикой.

##### 3.1.1 Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ООП специальности с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

##### 3.1.2 Предприятие (организация):

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляет рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяет наставников;
- участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке результатов;
- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся, осваивающие ООП профессии в период прохождения практики в предприятиях (организациях), обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Реализация целей и задач практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности организации или предприятия.

### **3.2 Форма проведения производственной практики**

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессиональных модулей, мастеров производственного обучения и руководителем от предприятия (организации). По результатам практики руководителями практики от организации и от техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

### **3.3 Место и время проведения производственной практики**

Местом прохождения производственной практики могут быть предприятия (организации) и учреждения различных форм собственности и правового статуса.

В качестве баз производственной практики должны быть выбраны предприятия (организации), отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать уровню оснащённости современной вычислительной техникой и оборудованием для, данной специальности и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- отражать перспективные направления в развитии программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 7,2 часа и не более 36 академических часов в неделю.

### **3.4 Требования к документации, необходимой для проведения практики**

Для проведения производственной практики в техникуме разработана следующая документация:

- положение о практической подготовки;
- рабочая программа производственной практики;
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы производственной практики (при проведении практики на предприятии);
- договоры с предприятиями (организациями) по проведению практической подготовки;



- распоряжение (приказ) о распределении обучающихся по базам практики.

### **3.5 Требования к руководителям практики от техникума и предприятия (организации)**

3.5.1 Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее профессиональное образование по профилю специальности и опыт работы на производстве.

Руководители практики от техникума перед её началом:

- консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию дневников и отчетов;
- оказывают методическую и организационную помощь при выполнении ими программы практики;
- ведут учет выхода студентов на практику;
- знакомят руководителей практики от предприятия (организации) с программой по практике и методикой ее проведения, требованиями к практикантам и критериями оценки их работы во время практики;
- изучают вопрос о наличии вакансий с целью дальнейшего трудоустройства выпускников.

3.5.2 Руководители практики от предприятия (организации) организуют прохождение практики обучающимся следующим образом:

- знакомят с организацией и методами работы на конкретном рабочем месте, с охраной труда;
- помогают выполнить все задания и консультируют по вопросам практики;
- проверяют ведение обучающимся дневника и подготовку отчета о прохождении практики;
- осуществляют постоянный контроль за практикой обучающихся;
- составляют характеристики по освоению общих компетенций, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении практикантов к работе.

По согласованию с руководителями практики студент (или группа студентов) может получить индивидуальное задание на период практики, увязанное с решением конкретных задач, стоящих перед предприятием или связанных с научно-исследовательской работой.

### **3.6 Отчетная документация обучающегося по результатам практики**

В период прохождения практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- дневник практики;
- отчет по практике, который утверждается организацией;

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

### **3.7 Результаты производственной практики**

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности и завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики.

Практический опыт является результатом прохождения производственной практики

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>ВД 1</b> Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники</p> <p>ввод средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей; диагностика работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники; замена расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических индивидуальных заданий по темам МДК;</li> <li>- наблюдение за освоением ОК;</li> <li>- защита отчетов по практике;</li> <li>- экзамен по профессиональному модулю</li> </ul>
<p><b>ВД 2</b> Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</p> <p>установка операционных систем на персональных компьютерах и серверах, а также настройка интерфейса пользователя. администрирование операционных систем персональных компьютеров и серверов. установка и настройка работы периферийных устройств и оборудования. установка и настройка прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов диагностика работоспособности, устранение неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических индивидуальных заданий по темам МДК;</li> <li>- наблюдение за освоением ОК;</li> <li>- защита отчетов по практике;</li> <li>- экзамен по профессиональному модулю</li> </ul>
<p><b>ВД 3</b> Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</p> <p>Оптимизация конфигурации средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач удаление и добавления аппаратных компонентов (блоков) персональных компьютеров и серверов и замены на совместимые</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических индивидуальных заданий по темам МДК;</li> <li>- наблюдение за освоением ОК;</li> <li>- защита отчетов по практике;</li> <li>- экзамен по профессиональному модулю</li> </ul>

<p>замена, удаление и добавление основных компонентов периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники</p>	
<p><b>ВД 4</b> Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</p> <p>обновление версий и удаления операционных систем персональных компьютеров и серверов;  обновление версий и удаления программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;  обновление версий и удаления драйверов периферийных устройств и оборудования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических индивидуальных заданий по темам МДК;</li> <li>- наблюдение за освоением ОК;</li> <li>- защита отчетов по практике;</li> <li>- экзамен по профессиональному модулю</li> </ul>